

Państwowa Inspekcja Pracy
Okręgowy Inspektorat Pracy
w Zielonej Górze
ul. Dekoracyjna 8
65-722 Zielona Góra

WNIOSEK

o nieodpłatne przekazanie/darowiznę* składnika rzeczowego majątku ruchomego

1. Nazwa, siedziba, adres i dane kontaktowe (telefon, e-mail) podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie/darowiznę* składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....

.....

.....

.....

2. Odpowiadając na ogłoszenie o zbędnych lub zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Zielonej Górze, składam wniosek o nieodpłatne przekazanie/darowiznę* następujących składników rzeczowych:

Lp.	Nazwa składnika	Lp. z załącznika	Nr inwentarzowy
1.			
2.			
3.			
4.			

3. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....
.....
.....
.....

4. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam* się ze stanem ww. składnika/ów* i nie wnoszę do ich stanu uwag.
5. Oświadczam, że ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tego/tych składnika/ów.*
6. Oświadczam, że wskazane w niniejszym wniosku składniki zostaną przez mnie odebrane na mój koszt, w miejscu i terminie wskazanym przez Okręgowy Inspektorat Pracy w Zielonej Górze.

*właściwe podkreślić

.....
(data, podpis osoby składającej ofertę
uprawnionej do reprezentowania firmy)